



AVVISO MODALITA' D'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO a.s. 2026/2027 (DAI 3 ANNI)



Si comunica che dal giorno 24/08/2026 sono aperte le iscrizioni al servizio di trasporto scolastico a.s. 2026/2027.

Con delibera di Giunta comunale n. 213 del 09/12/2025 è stata stabilita la quota di partecipazione annua determinata in ragione dell'Indicatore Situazione Economica mod. ISEE sulla base del prospetto che segue:

FASCIA	Reddito ISEE	Tariffa annuale
I	Da € 0,00 a € 5.999,99	€ 45,00
II	Da € 6.000,00 a € 14.999,99	€ 55,00
III	Da € 15.000,00 in poi	€ 65,00

In caso di mancata presentazione del modello ISEE sarà applicata la tariffa massima (€ 65,00).

In caso di presenza nel nucleo familiare dell'utente di n. 3 o più minori fruitori del servizio in parola, la stessa va corrisposta limitatamente a n. 2 quote.

Sono esclusi dal pagamento del servizio di trasporto i bambini disabili rientranti nei criteri della Legge n. 104 debitamente certificati.

Il pagamento della quota annuale potrà avvenire:

- In unica soluzione entro la data di presentazione della domanda di iscrizione;
- Mediante n. 2 rate di pari importo da versare entro:

1 RATA	Entro la presentazione della domanda di iscrizione
2 RATA	Entro il 31 Gennaio 2027

L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO 2026/2027 SI INTENDE EFFETTUATA SOLO ATTRAVERSO LA SEGUENTE MODALITA' ONLINE SUL SITO: famiglia.integrascuolabus.it

COME EFFETTUARE L'ISCRIZIONE PER PRIMA REGISTRAZIONE O RINNOVO:

PRIMA REGISTRAZIONE:

- Collegarsi al sito internet famiglia.integrascuolabus.it;
- In fase di primo accesso è richiesta la registrazione cliccando sulla voce "Registrati ora";
- Inserire i dati richiesti e cliccare sul pulsante "Registra Utente" (si fa presente che per avere agevolazioni sul pagamento bisogna allegare Isee 2026 e, ove presente, il certificato di invalidità L.104/92 e nel caso di registrazione del terzo figlio cliccare la casella);
- Al termine della registrazione si verrà reindirizzati alla pagina iniziale, cliccare su "Login";
- Selezionare il Plesso Scolastico e l'Ordinamento dai menu a tendina, cliccare su "Associami al Plesso Selezionato";
- Cliccare sul nome dell'utente registrato e selezionare "Servizi Disponibili";
- Posizionarsi sulla riga "Trasporto Scuolabus" e cliccare su "Richiedi il servizio";
- Sulla nuova facciata cliccare nuovamente su "Richiedi il Servizio";
- Cliccare su "Confermo la richiesta del servizio";
- Selezionare "PAGA con PagoPA" inserendo la voce interessata per il pagamento (es. Trasporto scolastico) e compilare tutti i campi richiesti generando l'avviso di pagamento;
- La ricevuta del pagamento va inserita cliccando su "Carica la ricevuta di pagamento" (sulla riga "Trasporto Scuolabus") inserendo i dati e allegati richiesti e cliccando su "Registra ricevuta di pagamento al Comune";
- Il pagamento può essere effettuato successivamente alla fase di registrazione (entro i termini di scadenza previsti dall'avviso): in questo caso bisogna accedere nuovamente all'area personale, cliccare sul nome dell'utente registrato, selezionare "Servizi attivi" e inserire la ricevuta su "Carica la ricevuta di pagamento" seguendo i passaggi sopra indicati;
- l'iscrizione si riterrà completata ricevendo l'e-mail di conferma da parte di famiglia.integrascuolabus.it.

RINNOVO (per utenti già registrati):

- Collegarsi al sito internet **famiglia.integrascuolabus.it**;
- Inserire lo UserID e la password scelti in fase di prima registrazione
- Cliccare sul nome dell'utente registrato, ci sarà una tendina con un elenco di servizi
- Cliccare su "Plesso scolastico associato", selezionare il Plesso Scolastico e l'Ordinamento dai menu a tendina, quindi cliccare su "Modifica Plesso/Ordinamento";
- Per avere agevolazioni sul pagamento bisogna allegare Isee 2026, cliccando dal menu a tendina "ISEE", cliccare su sfoglia e caricare dal dispositivo il relativo file, completare tutti i campi richiesti nella pagina; quindi, cliccare su "Inserisci ISEE"
- Ove presente, inserire il certificato di invalidità L.104/92, cliccando dal menu a tendina "104", cliccare su sfoglia e caricare dal dispositivo il relativo file, quindi cliccare su "Inserisci 104"
- Cliccare sul nome dell'utente registrato e selezionare "Servizi Disponibili"
- Posizionarsi sulla riga "Trasporto Scuolabus" e cliccare su "Richiedi il servizio";
- Sulla nuova facciata cliccare nuovamente su "Richiedi il Servizio";
- Cliccare su "Confermo la richiesta del servizio";
- Selezionare "PAGA con PagoPA" inserendo la voce interessata per il pagamento (es. Trasporto scolastico) e compilare tutti i campi richiesti generando l'avviso di pagamento;
- La ricevuta del pagamento va inserita cliccando su "Carica la ricevuta di pagamento" (sulla riga "Trasporto Scuolabus") inserendo i dati e allegati richiesti e cliccando su "Registra ricevuta di pagamento al Comune";
- Il pagamento può essere effettuato successivamente alla fase di registrazione (entro i termini di scadenza previsti dall'avviso): in questo caso bisogna accedere nuovamente all'area personale, cliccare sul nome dell'utente registrato, selezionare "Servizi attivi" e inserire la ricevuta su "Carica la ricevuta di pagamento" seguendo i passaggi sopra indicati;

Per chiarimenti e supporto l'ufficio scolastico è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

**IL TERMINE PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DEL TRASPORTO SCOLASTICO È FISSATO ALL'
10/09/2026.**