

COMUNE DI CAMPLI



Provincia di Teramo

PEC: postacert@pec.comune.campli.te.it



C.F. 80005970670 - P.I. 00403810674 - C.C.P. 11668647 - Tel. 0861/56011 - Fax 0861/569916

AREA IV – TECNICA

VERBALE N. 1 DI APERTURA DEI PLICHI E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Oggetto: Procedura di evidenza pubblica per l'alienazione immobiliare di un terreno di proprietà comunale sito nella Zona Industriale della Frazione Campoalano (Foglio 39, Particelle 1261, 1259, 740, 741) – Prezzo a base d'asta: € 56.909,92.

Riferimenti amministrativi: Delibera di G.C. n. 117 del 23/07/2026 – Determina di Indizione n. 622 del 01/09/2026.

1. Data, Luogo e Insediamento del Seggio di Gara

L'anno **2026**, il giorno **otto** del mese di **ottobre** (08/10/2026), alle ore **11:00**, presso i locali dell'Ufficio Tecnico del Comune di Campoli, siti in Piazza Vittorio Emanuele n. 1, 64012 Campoli (TE), si è insediato il Seggio di Gara composto da:

- **Presidente e Segretario Verbalizzante:** Ing. Luigi Barbalato – *Responsabile dell'Area IV Tecnica*
- **Componente / Testimone:** Rag. Carlo Stucchi

Il Presidente dichiara aperta la seduta pubblica e dà atto della regolare pubblicazione dell'Avviso pubblico all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente a far data dal 01/09/2026, con scadenza fissata perentoriamente per le ore 12:00 del giorno 01/10/2026 e da atto che nessun Operatore è presente alle operazioni di gara.

2. Verifica Plichi Pervenuti al Protocollo Generale

Il Presidente prende in consegna dall'Ufficio Protocollo dell'Ente i plichi pervenuti entro il termine perentorio prescritto e ne attesta la rispondenza con il registro generale di protocollo:

- **Totale plichi pervenuti entro il termine (01/10/2026 ore 12:00):** N. 1
- **Totale plichi pervenuti oltre il termine prescritto:** N. 0

Elenco dei Plichi Pervenuti:

N. Plico	Ragione Sociale / Nominativo Mittente	Data Ricezione	Ora Ricezione	N. Protocollo	Integrità Plico
1	S.I.C.E. Srl	01/10/2026	10:02	Prot. n. 18786	Integro e sigillato

(In caso di assenza di offerte pervenute entro il termine, barrare la tabella e riportare: "Nessun plico pervenuto entro i termini stabiliti. La gara viene dichiarata DESERTA").

3. Apertura "Busta A – Documentazione Amministrativa"

Il Seggio di Gara procede alla verifica dell'integrità dei sigilli esterni e alla successiva apertura del plico per verificare la presenza delle due buste interne ("Busta A" e "Busta B").

Si procede quindi all'apertura della **Busta A (Documentazione Amministrativa)** al fine di verificare la completezza e la regolarità della domanda di partecipazione redatta secondo il modello predisposto:

1. Concorrente N. 1 - S.I.C.E. Srl :

- Istanza di Partecipazione: Regolare e Firmata;
- Documento di Identità in corso di validità: Allegato e Conforme;
- Visura Camerale: Allegato e Conforme;
- **Esito Busta A: AMMESSO.**

4. Apertura "Busta B – Offerta Economica" e Formulazione della Graduatoria

Il Presidente procede all'apertura della **Busta B (Offerta Economica)** dei soli concorrenti ammessi alla gara, dando pubblica lettura dell'importo offerto:

- **Prezzo a base d'asta:** € 56.909,92 (cinquantaseimilanovecentonove/92)

Risultanze Offerte Economiche:

N.	Concorrente	Prezzo Offerto (€)	Rialzo Assoluto (€)	Esito / Note
1	S.I.C.E. Srl	€ 62.104,84	+ € 5.194,92	Offerta valida (≥ Base d'asta)

5. Risultanze e Proposta di Aggiudicazione

In applicazione del criterio di aggiudicazione previsto dall'art. 5 dell'Avviso (massimo rialzo rispetto al prezzo base):

- **Aggiudicatario Provvisorio: S.I.C.E. Srl;**
- **Prezzo di Aggiudicazione: € 62.104,84 (sessantaduemilacentotquattro/84)**

Prescrizioni per l'Aggiudicatario Provvisorio:

1. **Cauzione definitiva:** Costituzione entro **10 (dieci) giorni** dalla comunicazione di aggiudicazione di una cauzione definitiva pari al **10%** del prezzo di aggiudicazione (pari a € 6.210,48, mediante fideiussione o bonifico bancario sul conto di tesoreria comunale (IBAN: IT 86 F 05424 04297 000050050190).
2. **Stipula contratto:** Il perfezionamento dell'atto pubblico di compravendita avverrà previo saldo integrale del prezzo, con spese notarili, di registro, catastali e d'atto a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario.

6. Chiusura della Seduta

Alle ore **11:20**, ultimate tutte le operazioni relative al presente procedimento, il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica.

Del che viene redatto il presente verbale che, previa lettura e confermaione, viene sottoscritto come segue.

Campoli, 08/10/2026

IL SEGGIO DI GARA:

Il Presidente del Seggio e Segretario Verbalizzante (Responsabile Area IV - Tecnica)

Ing. Luigi Barbalato

Componente / Testimone

Rag. Carlo Stucchi

